

**DOMANDA DI UTILIZZAZIONE SU POSTI DI SOSTEGNO
(DOCENTI IN POSSESSO DEL TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE)**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ recapito telefonico _____,
titolare presso _____
nella classe di concorso/su posto di _____
in servizio presso (nell'a.sc. 2009/2010) _____
con rapporto di lavoro a (situazione riferita al 01.09.2010)
☐ Tempo pieno ☐ tempo parziale

Chiede , per l'anno scolastico 2010/2011, l'utilizzazione su posto di sostegno :

- ☐ **la conferma dell'utilizzazione presso:** _____
☐ **la nuova utilizzazione presso:** _____

(le preferenze esprimibili, puntuali e/o sintetiche, sono in numero non superiore a 15 per la scuola sec. di I e II grado e non superiore a 20 per la scuola primaria):

1.	11.
2.	12.
3.	13.
4.	14.
5.	15.
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

- ☐ **Il sottoscritto dichiara di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione**
_____ **conseguito il** _____ **presso** _____ (oppure
allegare certificazione).

N.B. Con nota da allegare alla presente domanda indicare quali eventuali titoli/esigenze familiari/precedenze valutabili sono variati o intervenuti dopo la presentazione della domanda di trasferimento/passaggio, per l'anno scol. 2010/2011, da documentare nei modi previsti dalla normativa vigente in materia di trasferimenti/passaggi.

Nel caso in cui il docente non abbia presentato domanda di trasferimento e/o passaggio dovrà indicare sempre con nota a parte tutti i titoli/esigenze familiari/precedenze valutabili, da documentare nei modi previsti dalla normativa vigente in materia di trasferimenti/passaggi.

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.L.vo. nr. 196/2003)

Titolare dei dati è la Provincia autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati anche in forma elettronica, dall'Amministrazione provinciale, al fine dell'applicazione della normativa vigente in materia di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente ed educativo a tempo indeterminato. Responsabile del trattamento è il Direttore di Ripartizione. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. In base agli articoli 7-10 del D.L.vo 196/2003 il richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Data _____

Firma _____