



Prot. Nr. 17.2/32.01/ 327234

Bolzano, 12/06/2013

Redatto da: Enrico Hell
Tel. 0471-411361
Mail: enrico.hell@provincia.bz.it

Dirigenti scolastici scuole di ogni ordine e
grado in lingua italiana

LORO SEDI

Organizzazioni sindacali della scuola

LORO SEDI

CIRCOLARE della Sovrintendente Scolastica

Assunzione di personale docente a tempo determinato: proroghe contratti per l'anno scolastico 2013-2014

La presente circolare regolamenta per l'anno scolastico 2013-2014 le procedure di proroga di taluni contratti a tempo determinato, in applicazione della normativa provinciale in vigore.

Le proroghe verranno effettuate alle seguenti condizioni:

- a) Possono ottenere la proroga solamente i docenti iscritti nelle graduatorie provinciali.
- b) Possono essere prorogati solo i contratti aventi all'origine termine al 30 giugno o al 31 agosto: I contratti aventi termine alla fine delle lezioni possono essere prorogati solo se stipulati con decorrenza tra il 1 settembre e l'inizio delle lezioni;
- c) Il posto si considera ancora vacante o disponibile se si presentano congiuntamente le seguenti tre condizioni:
 -) il posto si trova nella medesima sede dell'anno precedente;
 -) il posto è riferito alla medesima classe di concorso;
 -) il posto, se inferiore alla cattedra, presenta il medesimo numero di ore dell'anno precedente.
- d) E' necessario il consenso espresso dal dirigente scolastico: il rifiuto di consenso da parte del dirigente deve essere motivato.
Il consenso può essere negato solo per scarso rendimento del docente nell'anno precedente a quello per cui la conferma è richiesta o per motivi disciplinari.
In entrambi i casi il procedimento deve essere stato instaurato entro il 30 aprile e devono essere acquisiti i pareri degli organi collegiali competenti.



Le modalità di attuazione delle operazioni riguardanti le proroghe dei contratti sono le seguenti:

a) Presentazione delle domande

Le domande devono essere prodotte dagli interessati sull'apposito modulo allegato alla presente circolare e devono pervenire all'Intendenza scolastica italiana entro e non oltre il

2 luglio 2013

b) Ritiro della domanda.

Le domande di conferma sono vincolanti e costituiscono a tutti gli effetti accettazione della nomina. E' tuttavia possibile ritirare la domanda di conferma entro e non oltre il 30 luglio 2013.

c) Ordine delle operazioni

Le operazioni di conferma verranno effettuate immediatamente prima delle operazioni di individuazioni dei nuovi supplenti.

d) Capienza

d.1) Verranno confermati solo i docenti in posizione utile di graduatoria rispetto al numero totale di posti da conferire per ogni classe di concorso, numero ridotto del 15 per cento e arrotondato per difetto.

d.2) Nella determinazione della capienza vengono considerate solo le cattedre intere

d.3) Per ogni rifiuto di consenso la capienza viene diminuita di 1 posto.

e) Sostegno

Le conferme per i posti di sostegno verranno effettuate soltanto nei confronti degli insegnanti specializzati.

f) Inglese nella scuola primaria

Le conferme verranno effettuate solamente nei confronti degli insegnanti di cui alle lettere a), b) e c) indicate all'art. 24 dell'allegato A alla deliberazione della Giunta provinciale n. 36 del 14/01/2013.

LA SOVRINTENDENTE SCOLASTICA
FIRMATO Dott.ssa Nicoletta Minnei

