

CONCORSO PER ESAMI E TITOLI PER DIRIGENTE SCOLASTICO

ALL'INTENDENZA SCOLASTICA ITALIANA DI BOLZANO
UFFICIO 17.2 – Amministrazione Personale insegnante
Via del Ronco, 2
39100 BOLZANO

RISERVATO ALL'UFFICIO
PROT. N.
DEL/...../.....

.... I sottoscritt.....
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura concorsuale per il reclutamento di dirigenti scolastici/scolastiche di cui al Decreto del Sovrintendente scolastico n. 2 del 12.1.2011

SEZIONE A – REQUISITO DI AMMISSIONE

in qualità di:

☐ Personale docente o educativo, con almeno 5 anni di servizio

SEZIONE A bis – REQUISITI DI ACCESSO PARTICOLARI

Madrelingua

☐ Possesso dell'attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca di cui al DPR n. 752 del 26 luglio 1976 o attestato equipollente ai sensi del decreto legislativo 14 maggio 2010, n. 86:

☐ Sì ☐ No

Possesso dell'attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca di cui al DPR n. 752 del 26 luglio 1976, o attestato equipollente, nonché, (per i soli candidati di lingua ladina), dell'attestato di superamento del colloquio sull'accertamento della lingua ladina di cui all'articolo 12, comma 6, del DPR n. 89/1983, e del diploma di maturità, rispettivamente di superamento dell'esame di stato conclusivo degli studi di istruzione secondaria superiore conseguito in una scuola delle località ladine oppure in una scuola in lingua italiana:

☐ Sì ☐ No

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità

SEZIONE B – DATI ANAGRAFICI E RESIDENZA (1)

COGNOME

NOME

NATO/A IL PROVINCIA

COMUNE

SESSO COD. FISC. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

INDIRIZZO

COMUNE

PROV.	C.A.P.	TELEFONO
E-Mail		

SEZIONE C – TITOLO DI STUDIO DI AMMISSIONE (2)

Diploma di laurea (o titolo equiparato)		
conseguito il / /		
votazione riportata/.....	Lode <input type="checkbox"/>	
presso		
comune	prov.	

SEZIONE D – DATI DI SERVIZIO (3)

Tipologia di personale (4)		<input type="checkbox"/> docente	<input type="checkbox"/> educativo
Titolarità:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table>	cattedra (5)	<input type="checkbox"/> sostegno
Denominazione dell'istituto di titolarità			
Sede (6)			
Servizio:			
Denominazione dell'istituto di servizio			
Sede (7)			
Data prima nomina ruolo	 / /	
Data attuale nomina ruolo	 / /	
Data inizio dell'eventuale posizione di stato (8)	 / /	
Estremi del provvedimento (9)		
Effettiva anzianità di servizio di ruolo in qualità di:			
<input type="checkbox"/> personale docente/educativo in possesso di laurea (10)		anni	

SEZIONE E – ALTRE DICHIARAZIONI DEL CANDIDATO

Dichiara altresì:	
<ul style="list-style-type: none"> - che nei suoi confronti è stato/non è stato (11) adottato un provvedimento interruttivo del computo dell'effettivo servizio da / / a / / da / / a / / da / / a / / - di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 497 D.Lgs. 16.4.1994, n. 297; - di essere/non essere (12) portatore di handicap e di avere/non avere necessità di: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ausilio <input type="checkbox"/> tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, ai sensi degli artt. 4 e 20 della L. 104/92 e dell'art. 16 della L. 68/99; - di essere in possesso dei titoli culturali, di servizio e professionali analiticamente indicati nell'allegato 2, parte integrante della presente domanda; - di essere/non essere (12) in possesso dei titoli di specializzazione per le scuole con particolari finalità, previsti dall'art. 325 D.Lgs. 16.4.1994, n. 297; - di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 13 del bando di concorso, come riportato di seguito (13): 	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">1</div> Insignito di medaglia al valor militare;

- ☐ 2 Mutilato ed invalido di guerra ex combattente;
- ☐ 3 Mutilato ed invalido per fatto di guerra;
- ☐ 4 Mutilato ed invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ 5 Orfano di guerra;
- ☐ 6 Orfano di caduto per fatto di guerra;
- ☐ 7 Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ 8 Ferito in combattimento;
- ☐ 9 Insignito di croce di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché capo di famiglia numerosa;
- ☐ 10 Figlio di mutilato e di invalido di guerra ex combattente;
- ☐ 11 Figlio di mutilato ed invalido per fatto di guerra;
- ☐ 12 Figlio di mutilato e di invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ 13 Genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo o non sposato di caduto di guerra;
- ☐ 14 Genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo o non sposato di caduto per fatto di guerra;
- ☐ 15 Genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo o non sposato di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ 16 Colui che abbia prestato servizio militare come combattente;
- ☐ 17 Colui che abbia prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- ☐ 18 Coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico;
- ☐ 19 Mutilato o invalido civile;
- ☐ 20 Militare volontario delle Forze Armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma.

di avere n. figli a carico;

di aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche

☐ SI

☐ NO

....I.... sottoscritt.... dichiara che tutto quanto indicato sotto la propria responsabilità nella presente domanda, corrisponde al vero ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del sottoscritto oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

....I.... sottoscritto/a.... si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

....I.... sottoscritto/a...., ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

..... (luogo) (data) (firma del dichiarante)

RECAPITO PRESSO IL QUALE L'ASPIRANTE INTENDE RICEVERE EVENTUALI COMUNICAZIONI (da compilare solo se diverso dalla residenza) (14)

INDIRIZZO

COMUNE

PROV. C.A.P. TELEFONO

NOTE

1. Al fine di individuare correttamente il candidato, tutti i campi della sezione sono obbligatori. Per candidati nati all'estero, la sigla provincia deve essere impostata con "EE".
Le coniugate indicheranno soltanto il cognome di nascita. La residenza è obbligatoria e deve essere compilata in ogni sua parte.
2. Per i titoli di studio stranieri, indicare il titolo di studio italiano equipollente.
3. Indicare i dati di titolarità e servizio attuale. I docenti in esonero sindacale, distaccati, comandati, utilizzati o collocati fuori ruolo indicheranno l'ultima istituzione scolastica di appartenenza nonché l'istituzione o l'ufficio presso il quale hanno prestato servizio, gli estremi del provvedimento e la data di inizio.
4. Indicare la tipologia di personale di attuale appartenenza.
5. Indicare il codice meccanografico della classe di concorso di titolarità o in alternativa la titolarità su posto di sostegno.
6. Per "sede" si intende il comune in cui è ubicato l'istituto di titolarità.
7. Per "sede" si intende il comune in cui è ubicato l'istituto di servizio.
8. Per i docenti in esonero sindacale, distaccati, comandati, utilizzati o collocati fuori ruolo, indicare la data di inizio della posizione di stato.
9. Indicare gli estremi del provvedimento relativo alla posizione di stato.
10. Indicare gli anni di servizio di ruolo prestati dopo il conseguimento del diploma di laurea
11. Barrare la voce di non interesse e indicare, eventualmente, i periodi per i quali è stato adottato il provvedimento interruttivo del computo dell'effettivo servizio. In caso di insufficienza dello spazio predisposto, l'elencazione può essere continuata su foglio a parte, aggiungendo la notazione "l'elencazione delle date di interruzione dell'effettivo servizio prosegue su foglio a parte debitamente sottoscritto".
12. Barrare la voce di non interesse e dichiarare, eventualmente, la necessità di ausilio (e del tipo di ausilio richiesto) e di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, e provvedere, secondo le indicazioni del comma 5 art. 5 del Bando di concorso, ad informare la competente Intendenza Scolastica.
13. Barrare la/e casella/e relativa/e ai titoli di preferenza posseduti.
14. La sezione del recapito, nel caso esso sia diverso dalla residenza, è obbligatoria e deve essere compilata in ogni sua parte,. E' onere del candidato comunicare, mediante lettera raccomandata indirizzata all'ufficio dove è stata inoltrata la domanda di partecipazione al concorso, qualsiasi cambiamento del proprio recapito.